

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ
ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Учебно-научный центр «Новая Россия. История постсоветской России»

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Код и наименование направления подготовки/специальности

Публичная политика и социальные науки

Наименование направленности (профиля)/специализации

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Управление государственными проектами и программами
Рабочая программа дисциплины

Составитель:
К.и.н., доцент Т. Ю. Луцина

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания УНЦ «Новая Россия. История постсоветской России»
№ 2 от 12.03.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Пояснительная записка..... | 4 |
| 1.1. Цель и задачи дисциплины | 4 |
| 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций | 5 |
| 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы | 6 |
| 2. Структура дисциплины..... | 6 |
| 3. Содержание дисциплины | 7 |
| 4. Образовательные технологии | 10 |
| 5. Оценка планируемых результатов обучения..... | 10 |
| 5.1 Система оценивания | 10 |
| 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине | 10 |
| 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине | 11 |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 12 |
| 6.1 Список источников и литературы | 12 |
| 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | 12 |
| 6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы | 13 |
| 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины | 13 |
| 8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов..... | 13 |
| 9. Методические материалы..... | 14 |
| 9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий..... | 14 |
| 9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ | 15 |
| Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины | 17 |

Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - подготовить выпускника, имеющего целостное представление об отечественном государственном программном и проектном управлении, умеющего самостоятельно проводить отбор и анализ информации, необходимой для разработки государственной программы, владеющего навыками администрирования управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ по реализации программных мероприятий государственных программ.

Задачи дисциплины:

- изучить историю возникновения государственного стратегического управления в современной России, как одного из основных методов ограничения вмешательства государства в экономическую деятельность, повышения качества и доступность государственных и муниципальных услуг населению, уровня открытости деятельности органов власти и степени участия граждан в выработке государственной политики;
- изучить цели и задачи Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года в контексте государственного программного управления;
- изучить ключевые термины государственного программного управления, руководящие нормативные правовые документы в области государственного планирования и управления;
- изучить основные информационные ресурсы по стратегическому планированию в современной России, созданные в целях обеспечения целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;
- изучить важнейшие действующие государственные целевые программы, определенные Перечнем государственных программ Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2010 г. № 1950-р;
- научить анализировать, обобщать и систематизировать информацию, необходимую для постановки задач государственной программы;
- научить производить отбор информации в соответствии с определенными задачами и целями долгосрочного стратегического планирования с увязкой по срокам и ресурсам, необходимым на их реализацию;
- научить формулировать основные программные мероприятия, производить расчет целевых индикаторов государственной программы, проекта;
- научить практически действовать в коллективе разработчиков и соисполнителей на различных этапах жизненного цикла государственной программы;
- научить пользоваться основными методами, методиками и технологиями исследовательской практики в сфере государственного программного управления;
- сформировать навыки понимания и объяснения стратегических и практических задач государственного планирования;
- сформировать навыки использования основных методов, методик и технологий в сфере государственного программного управления;
- сформировать навыки информационно-аналитической работы с различными видами источников информации, необходимыми для разработки программных мероприятий и индикаторов их выполнения;

- сформировать навыки подготовки документации для реализации государственных программ, проектов в соответствии с требованиями современных нормативных правовых актов и рекомендованных государством методик.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Компетенция (код и наименование) | Индикаторы компетенций (код и наименование) | Результаты обучения |
|--|---|--|
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Анализирует имеющиеся ресурсы и ограничения, оценивает и выбирает оптимальные способы решения поставленных задач | Знать: основные виды современных государственных программ и проектов, методы и технологии государственного программного управления, состав программной документации, порядок и особенности действия разработчиков, исполнителей и соисполнителей государственных программ и проектов. |
| | УК-2.2. Способность использования знаний о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения. | Уметь: определять назначение государственной программы, проекта, формулировать цели и задачи, соотносить виды и типы мероприятий с общегосударственными целями стратегического планирования. Владеть: основными методами, методиками и технологиями в сфере государственного программного управления |
| ОПК-6. Способен участвовать в организационно управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности | ОПК-6.1 Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур, организациях, СМИ. | Знать: роль и функции участников реализации государственных программ и проектов, систему анализа целевых показателей реализации государственной программы, проекта, механизмы корректировки мероприятий в зависимости от стратегии и тактики органов государства. |
| | ОПК-6.2 Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах | Уметь: анализировать, обобщать и систематизировать информацию, необходимую для постановки задач государственной программы, формулирования |

| | | |
|--|---|--|
| | государственной власти и местного управления, в аппаратах политических партий и общественных объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ | основных программных мероприятий, расчета целевых индикаторов государственной программы, проекта 1. |
| | ОПК-6.3 Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль делового общения. | Владеть: навыками поиска необходимой информации в контексте деятельности по долгосрочному планированию социально-экономической деятельности государства. 2. |

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление государственными проектами и программами» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «История современной России», «Философия», «Политология», «Государствоведение», «Право», «Социология», «Психология», «Документационное обеспечение управления».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения дисциплин и прохождения практик.

Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Семестр | Тип учебных занятий | Количество часов |
|---------|---------------------|------------------|
| 7 | Лекции | 20 |
| 7 | Семинары | 22 |
| Всего: | | 42 |

3. Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 48 академических часов.

Содержание дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание |
|----|---|---|
| 1. | Тема 1. Управление государственными проектами и программами: предмет, задачи курса, основные информационные ресурсы | <p>Государственные проекты и программы в Российской Федерации: место и роль в системе государственного управления. Государственная программа как документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации. Предмет, задачи курса.</p> <p>Информационные ресурсы Правительства Российской Федерации в сети интернет, посвященные стратегическому планированию. Автоматизированная информационная система «Государственные программы». Открытые данные Портала государственных программ Российской Федерации. Реестр государственных программ РФ. Единая межведомственная информационно–статистическая система. Портал государственных и муниципальных услуг.</p> |
| 2. | Тема 2. Цели и задачи долгосрочного стратегического планирования в Российской Федерации на основе Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года | <p>Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 N 1662-р (ред. от 08.08.2009) «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» как основа комплексного подхода к деятельности государственных органов по разработке государственных программ и проектов.</p> <p>Возвращение Российской Федерации в число мировых экономических держав, как результат развития экономики 1990-х-2000-х годов.</p> <p>Внедрение современных механизмов стратегического планирования и управления по результатам, их увязка с механизмами принятия бюджетных решений на разных уровнях бюджетной системы страны. Достижение уровня экономического и социального развития, соответствующего статусу России как ведущей мировой державы XXI века, занимающей передовые позиции в глобальной экономической конкуренции и надежно обеспечивающей</p> |

| | | |
|----|---|---|
| | | <p>национальную безопасность и реализацию конституционных прав граждан как стратегическая цель долгосрочного государственного планирования в Российской Федерации. Решение задач и догоняющего, и опережающего развития, как основная особенность перехода к инновационному социально ориентированному типу экономического развития современной России.</p> |
| 2. | <p>Тема 3. Государственное планирование: субъекты и объекты. Взаимодействие государства, частного бизнеса и общества как субъектов планирования</p> | <p>Требования Бюджетного Кодекса Российской Федерации к разработке и проведению оценки эффективности реализации государственных программ.</p> <p>Принципы российского государства в отношении с субъектами предпринимательской деятельности в процессе организации разработки и принятия государственных программ. Субъекты и объекты планирования.</p> <p>Государственные программы и проекты: инициаторы, разработчики, соисполнители мероприятий, участники. Роль экспертного сообщества в принятии и реализации государственных программ и проектов. Порядок общественного обсуждения и предварительного обсуждения на заседаниях общественных советов ответственных исполнителей государственных программ и подпрограмм.</p> <p>Требования к размещению информации государственных программ и подпрограмм на официальных сайтах государственных органов в сети Интернет.</p> |
| 4. | <p>Тема 4. Этапы «жизненного цикла» государственной программы: инициализация, разработка концепции, обсуждение, принятие нормативного правового акта, реализация, контроль, завершение.</p> | <p>Основные этапы подготовки государственных программ и проектов. Перечень государственных программ, как основание для разработки соответствующей государственной программы.</p> <p>Разработка и согласование проекта государственной программы в электронном виде с использованием официальной аналитической информационной системы, размещенной в сети "Интернет".</p> <p>Проведение согласований заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, Министерством экономического развития Российской Федерации и Министерством финансов Российской Федерации. Проведение согласительных совещаний по возникающим разногласиям.</p> <p>Внесение проекта государственной программы в Правительство Российской Федерации. Принятие</p> |

| | | |
|----|---|---|
| | | <p>постановления Правительства РФ об утверждении соответствующей государственной программы. Внесение изменений в государственные программы и проекты.</p> <p>Подготовка годовых и сводных отчетов по реализации мероприятий государственных программ и представление указанных документов в Правительство Российской Федерации, Министерство экономического развития Российской Федерации и Министерство финансов Российской Федерации.</p> |
| 5. | Тема 5. Управление и контроль реализации государственной программы, проекта | <p>Подготовка плана реализации государственной программы. Взаимодействие ответственных исполнителей и соисполнителей мероприятий государственных программ и подпрограмм.</p> <p>Расчеты основных целевых показателей реализации мероприятий государственных программ и проектов. Оценка возможных рисков при изменении объемов финансирования мероприятий государственных программ.</p> <p>Текущий контроль деятельности соисполнителей по реализации мероприятий государственных программ.</p> <p>Соотношение государственных программ и подпрограмм, ведомственных программ государственных органов.</p> |
| 6. | Тема 6. Методика подготовки годовых и итоговых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы | <p>Структура и содержание годового отчета и итогового доклада о реализации государственной программы: сведения о достижении целевых показателей (индикаторов) государственной программы; перечень контрольных событий, выполненных и не выполненных в установленные сроки согласно плану реализации; перечень мероприятий, выполненных и не выполненных в установленные сроки; анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы; данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий; информация о внесенных ответственным исполнителем изменениях в государственную программу; аналитический отчет о выполнении мероприятий приоритетных национальных проектов; оценка эффективности государственной программы; предложения об изменении форм и методов управления реализацией государственной программы.</p> |

Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

Оценка планируемых результатов обучения

Система оценивания

| Форма контроля | Макс. количество баллов | |
|------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| | За одну работу | Всего |
| Текущий контроль: | | |
| - работа на семинаре | 15 баллов | 60 баллов |
| Промежуточная аттестация – экзамен | | 40 баллов |
| Итого за семестр | | 100 баллов |

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

| 100-балльная шкала | Традиционная шкала | | Шкала ECTS |
|--------------------|---------------------|------------|------------|
| 95 – 100 | отлично | зачтено | A |
| 83 – 94 | | | B |
| 68 – 82 | хорошо | | C |
| 56 – 67 | удовлетворительно | | D |
| 50 – 55 | | | E |
| 20 – 49 | неудовлетворительно | не зачтено | FX |
| 0 – 19 | | | F |

Критерии выставления оценки по дисциплине

| Баллы/ Шкала ECTS | Оценка по дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине |
|-------------------|----------------------|---|
| 100-83/ A,B | отлично/ зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p> |

| Баллы/ Шкала ECTS | Оценка по дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине |
|-------------------------|---|--|
| 82-68/ С | хорошо/ зачтено | Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший». |
| 67-50/ D,E | удовлетво- рительно/ зачтено | Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный». |
| 49-0/ F,FX | неудовлет- ворительно/ не зачтено | Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы. |

Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1. Предмет, задачи курса. История российского государственного стратегического планирования.
2. Информационные ресурсы Правительства Российской Федерации в сети интернет, посвященные стратегическому планированию.
3. Современные государственные программы в Российской Федерации: цели и задачи. Реестр государственных программ РФ.
4. Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года как основа государственного программного управления в РФ.
5. Эволюция государственных программ: от ведомственных целевых и долгосрочных к государственным программам.
6. Бюджетный кодекс РФ о государственном программном управлении.
7. Открытость информации о реализации государственных программ, как принцип государственного управления.

8. Государственное стратегическое планирование: субъекты и объекты.
9. Этапы жизненного цикла государственной программы: инициатива, согласование проекта.
10. Этапы жизненного цикла государственной программы: принятие проекта государственной программы.
11. Этапы жизненного цикла государственной программы: реализация государственной программы.
12. Управление ресурсами государственной программы и показатели эффективности мероприятий.
13. Основы взаимодействия объектов и субъектов программных отношений.
14. План-график реализации государственной программы, проекта.
15. Мероприятия государственной программы: понятие, состав, место в цикле планирования.
16. Показатели эффективности государственной программы: понятие, состав, место в цикле планирования.
17. Современные требования к государственному гражданскому служащему, участвующему в реализации государственной программы.
18. Внесение изменений в государственные программы: цели и механизмы.
19. Управление государственными программами: основные риски.
20. Разработка бюджета государственной программы.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Список источников и литературы

Источники

основные

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 30.03.2016). Статья 179. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/
2. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации") // Собрание законодательства Российской Федерации. М., 2014. N 26 (часть I). Ст. 3378 [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/
3. Постановление Правительства РФ от 26 июня 1995 N 594 «О реализации Федерального закона «О поставках продукции для федеральных государственных нужд» (ред. от 22.03.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. М., 1995. N 28. Ст. 2669. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7120/
4. Постановление Правительства РФ от 2 августа 2010 N 588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации» (ред. от 05.04.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. М., 2010. N 32. Ст. 4329. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103481

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- «Официальный интернет-портал правовой информации». - Режим доступа: www.pravo.gov.ru, свободный.
- «Минфин России. Официальный сайт». - Режим доступа: <http://minfin.ru/>, свободный.

«Официальный сайт Минэкономразвития РФ». - Режим доступа:

<http://economy.gov.ru/>, свободный.

«Официальный сайт Национальной ассоциации управления проектами». Режим доступа: <http://www.sovnet.ru/>, свободный.

«Портал госпрограмм Российской Федерации». – Режим доступа:

<http://programs.gov.ru/>, свободный.

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей.

Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированное рабочее место для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Методические материалы

Планы семинарских/практических/ лабораторных занятий

Тема 1. Управление государственными проектами и программами: предмет, задачи курса, основные информационные ресурсы.

Вопросы к обсуждению:

1. Управление государственными проектами и программами как актуальный предмет научного познания.
2. Основные методы исследования, используемые в рамках дисциплины.
3. Нормативные правовые акты уполномоченных государственных органов, как основной источник изучения государственного программного планирования в РФ.
4. Ресурсы в сети Интернет: исследовательские возможности в контексте изучения дисциплины.

Тема 2. Цели и задачи долгосрочного стратегического планирования в Российской Федерации на основе Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года

Вопросы к обсуждению:

1. Российская Федерация - мировая экономическая держава.
2. Механизмы стратегического планирования и управления по результатам
3. Механизмы принятия бюджетных решений на разных уровнях бюджетной системы страны.
4. Особенности перехода к инновационному социально ориентированному типу экономического развития современной России.

Тема 3. Государственное планирование: субъекты и объекты. Взаимодействие государства, частного бизнеса и общества как субъектов планирования

Вопросы к обсуждению:

1. Бюджетный Кодекс Российской Федерации о разработке и проведении оценки эффективности реализации государственных программ.
2. Субъекты и объекты государственного долгосрочного планирования: виды и взаимоотношения.
3. Государственные программы и проекты: инициаторы, разработчики, соисполнители мероприятий, участники.
4. Роль экспертного сообщества в принятии и реализации государственных программ и проектов.
5. Порядок общественного обсуждения государственных программ.
6. Государственные программы на официальных сайтах государственных органов в сети Интернет.

Тема 4. Этапы «жизненного цикла» государственной программы: инициализация, разработка концепции, обсуждение, принятие нормативного правового акта, реализация, контроль, завершение.

Вопросы к обсуждению.

1. Перечень государственных программ: порядок и сроки формирования.
2. Разработка проекта государственной программы.
3. Проведение согласований заинтересованными федеральными органами исполнительной власти.
4. Внесение проекта государственной программы в Правительство Российской Федерации.
5. Порядок внесения изменений в государственные программы и проекты.

Тема 5 (6 ч). Управление и контроль реализации государственной программы, проекта.

Вопросы к обсуждению:

1. План реализации государственной программы и его роль в успехе.
2. Расчеты основных целевых показателей реализации мероприятий государственных программ и проектов.
3. Виды возможных рисков при изменении государственных программ.
4. Виды текущего контроля по реализации мероприятий различных типов государственных программ.

Тема 6 (4 ч). Методика подготовки годовых и итоговых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы.

Вопросы к обсуждению:

1. Структура сведений о достижении целевых показателей (индикаторов) государственной программы.
2. Порядок проведения анализа факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы
3. Подсчет данных об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;
4. Методы оценка эффективности государственной программы.

Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Используются рекомендации Исторического факультета по подготовке письменных работ.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - подготовить выпускника, имеющего целостное представление об отечественном государственном программном и проектном управлении, умеющего самостоятельно проводить отбор и анализ информации, необходимой для разработки государственной программы, владеющего навыками администрирования управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ по реализации программных мероприятий государственных программ.

Задачи дисциплины:

- изучить историю возникновения государственного стратегического управления в современной России, как одного из основных методов ограничения вмешательства государства в экономическую деятельность, повышения качества и доступность государственных и муниципальных услуг населению, уровня открытости деятельности органов власти и степени участия граждан в выработке государственной политики;

- изучить цели и задачи Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года в контексте государственного программного управления;

- изучить ключевые термины государственного программного управления, руководящие нормативные правовые документы в области государственного планирования и управления;

- изучить основные информационные ресурсы по стратегическому планированию в современной России, созданные в целях обеспечения целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

- изучить важнейшие действующие государственные целевые программы, определенные Перечнем государственных программ Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2010 г. № 1950-р;

- научить анализировать, обобщать и систематизировать информацию, необходимую для постановки задач государственной программы;

- научить производить отбор информации в соответствии с определенными задачами и целями долгосрочного стратегического планирования с увязкой по срокам и ресурсам, необходимым на их реализацию;

- научить формулировать основные программные мероприятия, производить расчет целевых индикаторов государственной программы, проекта;

- научить практически действовать в коллективе разработчиков и соисполнителей на различных этапах жизненного цикла государственной программы;

- научить пользоваться основными методами, методиками и технологиями исследовательской практики в сфере государственного программного управления;

- сформировать навыки понимания и объяснения стратегических и практических задач государственного планирования;

- сформировать навыки использования основных методов, методик и технологий в сфере государственного программного управления;

- сформировать навыки информационно-аналитической работы с различными видами источников информации, необходимыми для разработки программных мероприятий и индикаторов их выполнения;

- сформировать навыки подготовки документации для реализации государственных программ, проектов в соответствии с требованиями современных нормативных правовых актов и рекомендованных государством методик.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные виды современных государственных программ и проектов, методы и технологии государственного программного управления, состав программной документации, порядок и особенности действия разработчиков, исполнителей и соисполнителей государственных программ и проектов; роль и функции участников реализации государственных программ и проектов, систему анализа целевых показателей реализации государственной программы, проекта, механизмы корректировки мероприятий в зависимости от стратегии и тактики органов государства.

Уметь: определять назначение государственной программы, проекта, формулировать цели и задачи, соотносить виды и типы мероприятий с общегосударственными целями стратегического планирования; анализировать, обобщать и систематизировать информацию, необходимую для постановки задач государственной программы, формулирования основных программных мероприятий, расчета целевых индикаторов государственной программы, проекта.

Владеть: основными методами, методиками и технологиями в сфере государственного программного управления; навыками поиска необходимой информации в контексте деятельности по долгосрочному планированию социально-экономической деятельности государства.